

ДОГОВІР № ____ /2016
про надання охоронних послуг

"__" _____ 2016 р.

місто Херсон

Приватне підприємство „СЛУЖБА ОХОРОНИ КОБРА П” (ліцензія МВС України АГ № 505069 від 28.07.2010 року), в особі директора Павлова Сергія Олександровича, що діє на підставі Статуту і назване у подальшому Охорона, з однієї сторони, та власник майна фізична особа _____, названого у подальшому Клієнт, з другої сторони, уклали договір на централізовану охорону приміщень, вказаних у додатку №6 до Договору, у подальшому – Об'єкт.

1. Основні положення

1. Клієнт передає, а Охорона приймає під охорону Об'єкт, позначений на план-схемі (додаток №6 до Договору), де знаходиться майно, що належить Клієнту.
2. Охорона не приймає майно на зберігання і не вступає у володіння цим майном. Охорона приймає на себе обов'язок про централізовану охорону Об'єкта шляхом забезпечення збереження майна Клієнта, що в ньому знаходиться, у період знаходження Об'єкта під охороною.
3. Охорона майна здійснюється шляхом спостереження за сигналізацією, встановленою на Об'єкті та забезпечення термінового виїзду нарядів Охорони на Об'єкт у разі спрацювання сигналізації.
4. Періодом охорони вважається час з моменту прийому Об'єкта під охорону до його зняття з охорони Клієнтом, причому цей час фіксується автоматично пультом Охорони.
5. Передача сигналу на ПЦО Охорони (спрацювання сигналізації) забезпечується у час з моменту здачі Об'єкта під охорону до його зняття з охорони – автоматично, при порушенні цілісності будівельних конструкцій або відчиненні дверей, вікон.
6. Об'єкт приймається під охорону після обладнання його засобами охоронної сигналізації і контрольної перевірки їх технічного стану та повинен відповідати технічним вимогам висунутим Охороною. Технічні вимоги надаються Охороною після обстеження Об'єкта, у письмовій формі – шляхом складання двостороннього акту введення в експлуатацію системи охоронної сигналізації та обстеження технічного стану Об'єкта (додаток №1 до Договору), в якому зазначаються вимоги Охорони та заперечення Клієнта.
7. Встановлена на Об'єкті сигналізація є власністю Клієнта. Сигналізація або комунікаційне обладнання додатково встановлене Охороною є власністю Охорони. Далі по тексту встановлена на Об'єкті сигналізація в цілому іменується – Сигналізація.
8. Приймання Об'єкта під охорону і зняття його з охорони здійснюється згідно з Інструкцією (додаток №4 до Договору).
9. Оплата проводиться щомісячно, не залежить від фактичного часу охорони і вноситься Клієнтом не пізніше 05-го числа кожного поточного місяця.

2. Обов'язки Охорони

1. Інструктувати Клієнта щодо правил користування Сигналізацією та порядку передачі Об'єкта під охорону і зняття з охорони згідно Інструкції (додаток № 4 до Договору). Сторони підтверджують проходження інструктажу шляхом підписання Додатка №4 до Договору.
2. Підключити Сигналізацію до ПЦО Охорони. Приймати Об'єкт під централізовану охорону і здійснювати спостереження за Сигналізацією за допомогою відповідних технічних засобів та забезпечувати охорону майна.
3. Забезпечувати негайний виїзд нарядів Охорони на Об'єкт у випадку спрацювання Сигналізації та прибуття нарядів на Об'єкт не пізніше ніж через 7 (сім) хвилин після спрацювання Сигналізації. Спрацюванням Сигналізації вважається перехід сигналізації із стану “Спостереження” в стан “Тривога”.
4. Після прибуття наряду Охорони на Об'єкт (у разі спрацювання Сигналізації) Охорона зобов'язана:
 - 2.4.1 вжити заходів по встановленню причини спрацювання Сигналізації;
 2. у разі виявлення правопорушення (злочину) на Об'єкті – вжити заходи щодо його припинення та затримання правопорушника (злочинця), зокрема:
 - при виявленні нарядом Охорони ознак проникнення сторонніх осіб на Об'єкт, вжити термінові заходи щодо їх затримання, сповістити чергову частину МВС, організувати негайний пошук зловмисників та майна;
 - при виявленні на Об'єкті, що охороняється, пожежі негайно повідомити про це пожежну частину;
 3. вживати інші дії в межах повноважень, наданих законодавством.
5. За власний рахунок здійснювати експлуатаційне обслуговування, програмування, зміну кодів доступу Сигналізації, усувати дрібні пошкодження засобів Сигналізації за заявкою Клієнта.

_____/Охорона/

(підпис, М.П.) _____/Клієнт/
(підпис, М.П.)

6. Виконувати за власний рахунок необхідний капітальний, поточний ремонт засобів Сигналізації, заміну засобів Сигналізації, якщо вони вийшли з ладу з вини Охорони.
7. Забезпечувати конфіденційність умов Договору та не розголошувати стороннім особам відомості про режим, умови, особливості здійснення спостереження за Сигналізацією, відомості про систему охорони Об'єкта, укріпленість Об'єкта, наявне на Об'єкті майно, іншу інформацію що стала відома Охороні внаслідок виконання цього Договору.
8. Вимоги щодо нерозголошення конфіденційної інформації зазначені вище у п. 2.7 поширюються на усіх працівників Охорони та інших залучених нею до виконання Договору осіб та є чинними протягом строку дії Договору, а також протягом 2 (двох) послідовних років після його припинення (розірвання).
9. Забезпечити збереження дублікатів ключів, зданих Клієнтом Охороні, у кількості відповідно Додатку №5 до Договору.
10. Відкриття і огляд Об'єкта у разі спрацювання Сигналізації здійснюється представником Охорони в присутності Клієнта, або його довірених осіб чи понятих і оформлюється відповідним актом.
11. На обґрунтовану вимогу Клієнта надавати інформацію електронних реєстраторів сповіщень систем централізованого спостереження, пультового аудіореєстратора, GPS реєстратора.
12. Для надання послуг та виконання робіт, визначених умовами Договору, Охорона може залучати третіх осіб, попередньо погодивши це з Клієнтом в письмовому вигляді.
13. Діяльність залучених третіх осіб в разі необхідності може бути призупинена без заподіяння шкоди безперервності надання та якості послуг і робіт.

3. Обов'язки Клієнта

1. Виконувати правила користування Сигналізацією та порядку передачі Об'єкта під охорону і зняття з охорони згідно Інструкції (додаток № 4 до Договору).
2. Здійснювати заходи щодо обладнання Об'єкта технічними та інженерними засобами охорони і безпеки, створювати належні умови для збереження майна.
3. Контролювати цілісність металевих ґрат, вікон, люків, дверей та інших інженерно-технічних засобів, які повинні забезпечувати неможливість несанкціонованого проникнення на Об'єкт без їх пошкодження.
4. Не відкривати апаратуру (Сигналізація або комунікаційне обладнання додатково встановлене Охороною) і не допускати до неї сторонніх осіб.
5. Зберігати в таємниці індивідуальний код доступу до Сигналізації, систему блокування Об'єкта засобами Сигналізації.
6. Негайно повідомляти Охорону про виявлення ознак проникнення сторонніх осіб на Об'єкт та про зміну осіб, уповноважених Клієнтом на здавання Об'єкта під охорону та її зняття з охорони;
7. Допускати на Об'єкт працівників Охорони, які обслуговують технічні засоби, при наявності у них посвідчення працівника Охорони, виготовленого на пластику, з печаткою Охорони та фотокарткою.
8. Своєчасно вносити плату за послуги охорони, визначену у Додатку №2 до Договору.
9. Здати Охороні та своєчасно замінювати дублікати ключів від воріт, дверей, що забезпечують доступ для спостереження і огляду Охороною зовнішніх будівельних конструкцій приміщень і підступів до Об'єкта у відповідності до Додатку №5 до Договору. Своєчасно інформувати Охорону про зміни довірених осіб. Терміново, письмово повідомляти Охорону про встановлення нових технічних конструкцій, які можуть вчинити перешкоду для огляду зовнішніх будівельних конструкцій приміщень і підступів до Об'єкта.
10. Створити комісію у складі відповідальних працівників Охорони та Клієнта для визначення розміру збитку у разі вчинення крадіжки на Об'єкті. Комісія створюється упродовж 12 годин з моменту вчинення крадіжки.
11. Придбавати та своєчасно замінювати джерела резервного живлення для апаратури охоронної Сигналізації.
12. При поверненні викраденого майна повернути Охороні у місячний строк його вартість, одержану у порядку відшкодування збитків.
13. Оплачувати вартість капітального ремонту технічних засобів Сигналізації та вартість робіт по поточному ремонту у разі виходу їх з ладу з вини Клієнта.
14. Здійснювати, визначені актом введення в експлуатацію системи охоронної сигналізації та обстеження технічного стану Об'єкта (Додаток №1 до Договору) і Договором, заходи по технічному оснащенню Об'єкта технічними засобами Сигналізації та технічної укріпленості будівельних конструкцій. Виконання Клієнтом заходів, вказаних в Додатку №1 до Договору є необхідною та істотною умовою Договору. Клієнт зобов'язаний повідомити письмово Охорону про виконання заходів вказаних в акті введення в експлуатацію системи охоронної сигналізації та обстеження технічного стану Об'єкта (Додаток №1 до Договору) у разі, якщо на момент підписання дійсного Договору вони не будуть виконані, або будуть виконані не в повному обсязі.
15. Перед тим, як здати Об'єкт під спостереження на ПЦО, забезпечити, щоб у приміщеннях не залишались сторонні особи, ввімкненні електроприлади, джерела виникнення вогню й елементи побутових комунікацій в аварійному стані.
16. Грошові одиниці, ювелірні вироби, вироби із дорогоцінних металів, годинники, мобільні телефони, коштовні оправы окулярів, цінні папери, сильнодіючі медичні препарати і наркотичні речовини, зброя і боєприпаси, в час знаходження Об'єкта під охороною зберігати у сейфах, прикріплених до підлоги, в

окремому приміщенні, обладнаному засобами охоронної сигналізації, із забезпеченням самостійного рубежу захисту.

17. У разі знаходження Об'єкта на території, що охороняється іншою організацією Клієнт зобов'язаний забезпечити безперешкодний проїзд нарядів ГОР Охорони на вказану територію при спрацюванні Сигналізації.
18. На день підписання даного Договору надати Охороні для ознайомлення документи на право володіння, користування або розпоряджання Об'єктом. негайно письмово повідомляти Охорону про появу обставин, що припиняють законні підстави володіння, користування або розпорядження Об'єктом.
19. Не допускати блокування активних датчиків системи охоронної Сигналізації шляхом обмеження їх активної дії матеріальними цінностями або іншими предметами.
20. Повідомляти Охорону про недоліки та порушення служби працівниками Охорони, що негативно впливають на стан забезпечення надійної охорони.
21. В тижневий строк від дня розірвання Договору здати Охороні належні їй технічні засоби.

4. Відповідальність Охорони. Порядок встановлення розмірів збитків, спричинених внаслідок неналежного виконання Охороною договірних зобов'язань

1. Охорона несе перед Клієнтом матеріальну відповідальність за збитки, нанесені сторонніми особами, які проникли на Об'єкт в період охорони шляхом зламування, відкриття або руйнування заблокованих технічними засобами сигналізації вікон, дверей та інших конструкцій, та вчинили розкрадання, умисне знищення або пошкодження майна, що зберігалось на Об'єкті, якщо буде встановлена вина Охорони у допущенні таких збитків.
2. Факти вчинення протиправних дій щодо майна Клієнта сторонніми особами, які проникли на Об'єкт, що охороняється, встановлюються органами дізнання, суду.
3. При наявності заяви Клієнта про понесені збитки відповідальні працівники Охорони повинні брати участь у визначенні розміру цього збитку. Розмір збитків повинен бути підтверджений двостороннім актом, складеним за участю Охорони. Охорона несе перед Клієнтом матеріальну відповідальність за збитки, нанесені шляхом крадіжки, грабежу, розбою, умисного знищення або пошкодження його майна в межах його ринкової вартості. У відшкодування збитків входить вартість викраденого майна, а також викрадені грошові суми в розмірі до 5-ти розмірів мінімальної заробітної плати. Майнова відповідальність Охорони не може перевищувати 5000 (п'ять тисяч гривень).
4. У випадку викрадення предметів майна збитком вважається вартість цих предметів (з урахуванням зносу), виходячи з ринкових цін. Якщо на окремі предмети ринкову ціну встановити не можливо, то їх вартість визначається відповідно до діючих цін на однойменні предмети.
5. Охорона несе відповідальність за викрадення антикварних речей, якщо при складанні договору Клієнтом був переданий Охороні нотаріально завіреним, складений компетентними спеціалістами, опис та оцінка вартості антикварних речей.
6. Відшкодування збитків, нанесених Клієнту через неналежне виконання Охороною договірних зобов'язань, проводиться на підставі подання Клієнтом постанови органу слідства або вироку суду, що встановив факт заподіяння майнової шкоди Клієнту через неналежне виконання Охороною договірних зобов'язань.
7. При поверненні викраденого майна присутність представника Охорони при складанні відповідних документів, є обов'язковою. Вартість поверненого майна виключається із загальної суми вартості, оціненої Клієнтом, а раніше оплачена сума за це майно повертається Охороні. Якщо повернене майно виявиться неповноцінним, про це складається акт за участю обох сторін і компетентних осіб для визначення відсотку придатності вказаного майна. В цьому випадку Охорона відшкодовує Клієнту розмір уцінки.
8. Охорона не несе матеріальної відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків по Договору у разі, якщо Клієнт має заборгованість за послуги Охорони.

5. Умови звільнення Охорони від матеріальної відповідальності

- 5.1 Охорона звільняється від матеріальної відповідальності:
 1. якщо особа, яка протиправно проникла на Об'єкт і нанесла майнову шкоду Клієнту, затримана на місці події;
 2. якщо збитки нанесені пожежею, стихійним лихом, протиправними діями при масових порушеннях громадського порядку, або при умисному знищенні (зіпсуванні) майна сторонніми особами без проникнення на Об'єкт;
 3. за збитки, спричинені Клієнту крадіжкою, грабежем, розбоєм, умисним знищенням або пошкодженням майна, що здійснені внаслідок проникнення на Об'єкт через місця, від обладнання яких технічними засобами охорони і безпеки Клієнт відмовився, або не виконав. До ліквідації недоліків, вказаних в акті введення в експлуатацію системи охоронної сигналізації та обстеження технічного стану Об'єкта (Додаток №1 до Договору) незалежно від інших вимог. Охорона не несе відповідальності у випадку, якщо не ліквідовані недоліки будуть причиною пограбування.
 4. за крадіжку, грабїж, розбій, умисне пошкодження або знищення майна, здійснені у зв'язку з не включенням Клієнтом охоронної сигналізації або не здавання Об'єкта під охорону;

_____/Охорона/

(підпис, М.П.) _____/Клієнт/
(підпис, М.П.)

5. якщо крадіжка здійснена у період, коли охорона тимчасово не могла здійснюватися з технічних причин, про що Клієнт або його довірена особа у порядку, встановленому Інструкцією (додаток №4 до Договору), були сповіщені про це Охороною;
 6. якщо буде доведено, що Клієнт або уповноважені ним особи зловмисно розголосили стороннім особам систему блокування, контролю та правила користування технічними засобами охорони, свої особисті коди відкриття, закриття Об'єкта, чи порушили інструкцію про порядок здавання Об'єкта під охорону (Додаток №4 до Договору);
 7. якщо Об'єкт буде знятий з під охорони по втраченому або переданому стороннім особам кодовому пристрою;
 8. якщо Клієнтом з незалежних від Охорони причин не здані дублікати ключів від вхідних дверей під'їзду, холу, сходової площадки, інших конструкцій, які в зачищеному стані перешкоджають огляду зовнішніх будівельних конструкцій приміщень і підступів до Об'єкта, що перешкодило своєчасному виявленню причин спрацювання Сигналізації та затриманню злочинців на місці події;
 9. якщо Клієнт самостійно вніс зміну в схемі блокування Об'єкта технічними засобами сигналізації, що стало причиною її не спрацювання;
 10. невиконання Клієнтом прийнятих на себе обов'язків по Договору, що виявилось причиною пограбування на Об'єкті.
 11. невиконання Клієнтом прийнятих на себе обов'язків, зазначених у пунктах: 3.5, 3.6, 3.7, 3.8; 3.9, 3.10; 3.14; 3.15, 3.16, 3.17, 3.19; Договору.
- 5.2 Факти, зазначені у п.п. "5.1.1"- "5.1.10" пункту 5.1 цього Договору, встановлюються слідством або судом у визначеному діючим законодавством порядку.
3. Охорона звільняється від матеріальної відповідальності за збиток, розмір якого визначений Клієнтом без участі уповноважених представників Охорони, при відсутності письмового повідомлення останнього про час визначення розміру збитку і зняття залишків товарно-матеріальних цінностей.

6. Відповідальність Клієнта

1. Клієнт несе матеріальну відповідальність за випадки втрати, пошкодження засобів охорони і безпеки, які належать Охороні, та передані Клієнту в рамках цього Договору для використання щодо охорони Об'єкта.
2. При невиконанні або неналежному виконанні Клієнтом правил користування Сигналізацією, порядку здавання Об'єкта під охорону або зняття з охорони, що стало причиною надходження хибного сигналу Тривога і виїзду нарядів Охорони, Клієнт – сплачує на користь Охорони 100,00 грн. за кожний такий виїзд нарядів Охорони з його вини.

7. Права Охорони

1. Здійснювати, в узгоджений з Клієнтом час перевірку стану експлуатації технічних засобів Сигналізації для визначення необхідності проведення їх своєчасного ремонту.
2. Тимчасово не приймати Об'єкт під охорону, якщо:
 1. виникли технічні пошкодження засобів Сигналізації, а Клієнт відмовляється від їх ремонту, та якщо технічні засоби охорони вийшли з ладу з вини Клієнта і вимагають капітального ремонту, а Клієнт відмовляється сплатити ці витрати;
 2. Клієнт має заборгованість по оплаті за охорону більше, ніж за місяць з тимчасовим припиненням дії даного Договору, про що Клієнт, або його довірена особа, сповіщаються Охороною письмово;
 3. Охорона тимчасово не може здійснювати свої функції з технічних причин, за умови що Охорона повідомила про це Клієнта відповідно до Додатку №4 до Договору.
3. Розірвати договір в односторонньому порядку:
 1. Якщо Клієнт має заборгованість по оплаті за охорону більше, ніж за один місяць.
 2. Якщо технічні засоби охорони вийшли з ладу з вини Клієнта і вимагають капітального ремонту, а Клієнт відмовляється оплатити ці витрати. Необхідність проведення ремонту технічних засобів встановлюється Охороною при обстеженні Об'єкта.
3. Якщо дублікати ключів не здані Охороні (здані у неналежній кількості) або не підходять до замків.
4. Якщо Клієнт не згоден оплачувати послуги Охорони у зв'язку з підвищенням тарифів.

8. Права Клієнта

1. Призначити уповноважених осіб для взаємовідносин з Охороною з питань охорони Об'єкта. Перелік зазначених осіб наведений у Додатку №3 до Договору.
2. Самостійно страхувати (перестраховувати) майно, яке знаходиться на Об'єкті.
3. Вимагати від Охорони належного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, чинним законодавством України, та вимагати надання звітів подій щодо охорони Об'єкта.
4. Інформувати керівництво Охорони про недоліки у здійсненні працівниками Охорони договірних зобов'язань, що негативно впливають на стан забезпечення надійної охорони.
5. На свій розсуд передавати право входу до Об'єкта, з правами та обов'язками по Договору, довірений особі.

6. Тимчасово призупинити дію Договору, при цьому, охорона Об'єкта не здійснюється, плата за послуги охорони не нараховується. Про свій намір тимчасово призупинити дію Договору Клієнт письмово повідомляє Охорону.

9. Ціна Договору та порядок розрахунків

1. Плата за Послуги встановлюється в розмірі суми, приведеної в „Протоколі узгодження договірної ціни” (Додаток №2 Договору), та перераховується щомісячно на розрахунковий рахунок Охорони шляхом передплати не пізніше 5-го числа поточного місяця.
2. У разі зміни норм витрат на Охорону, у тому числі при проведенні державною індексації доходів населення, інших заходів, що викликають зростання (зменшення) витрат на утримання Охорони, вартість охоронних послуг змінюється на основі наданого Охороною обґрунтованого розрахунку без переоформлення Договору за погодженням Клієнта, що оформляється шляхом підписання нового «Протоколу узгодження договірної ціни» (додаток №2 до Договору), який є невід'ємною частиною цього Договору та набирає чинності з моменту його підписання. Якщо Сторони не прийшли до згоди стосовно договірної ціни, цей Договір може бути розірваний по ініціативі однієї із Сторін.
3. За 5 днів до закінчення поточного місяця Охорона надає Клієнту два примірники акта прийняття наданих послуг, які останній зобов'язаний до 5 (п'ятого) числа наступного місяця підписати і повернути один примірник підписаного акта Охороні. У випадку наявності у Клієнта заперечень щодо обсягу послуг, наданих Охороною у звітному місяці, Клієнт має право не підписувати акт та зобов'язаний в той же строк, у письмовій формі, надати Охороні свої обґрунтовані заперечення.
4. За умови неповернення Клієнтом підписаного акта прийняття наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих Охороною у звітному місяці, в строк визначений п. 9.3. даного Договору вважається, що послуги у такому місяці надані Охороною в повному обсязі і прийняті Клієнтом без зауважень, а акт приймання наданих послуг таким, що підписаний Сторонами.

10. Страхування комерційного ризику Охорони

1. Охорона самостійно і за власною ініціативою страхує (не страхує) відповідальність перед Клієнтом за виконання своїх зобов'язань по цьому Договору.

11. Форс-мажорні обставини

1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок випадку або обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). До форс-мажорних обставин належать: воєнні дії, введення воєнного або надзвичайного стану на території всієї держави Україна або за місцем виконання цього Договору чи за місцем знаходження Сторін, а також: дії та рішення державних та комунальних органів як цивільної так і військової влади, техногенні аварії та катастрофи, стихійні лиха та природні явища, які роблять об'єктивно неможливим виконання цього Договору.
2. Про настання форс-мажорних обставин або випадку сторона, для якої вони настали, зобов'язана повідомити другу сторону на протязі 5 (п'яти) робочих днів з моменту, коли вона дізналася або повинна була дізнатися про їх настання. Документом, що підтверджує настання форс-мажорних обставин або випадку, є відповідний документ Торгово-промислової палати України або її регіональних (місцевих) представництв в Україні чи за її межами.

Примітка: якщо, у разі виїзду наряду Охорони на Об'єкт при спрацюванні на ньому сигналізації, нарядові Охорони будуть перешкоджати дорожньо-транспортні пригоди (аварії) та/або перекриття руху уповноваженими державними органами, Охорона зобов'язується докласти максимальних зусиль (надіслати іншу машину термінового виїзду, змінити маршрут, тощо), щоб виконати свої зобов'язання за цим Договором належним чином та в повному обсязі.

12. Термін дії Договору. Зміна та розірвання Договору.

1. Цей договір вступає в силу з дня його підписання і укладається строком на один рік. У випадку якщо жодна з Сторін письмово не повідомить іншу про бажання припинити дію даного Договору за один календарний місяць до дати його припинення Договір вважається продовженим на той самий строк на тих же умовах, без обмеження кількості разів продовження дії Договору.
2. Дія цього Договору може бути припинена по ініціативі будь-якої із Сторін на підставі повідомлення зацікавленої Сторони, про бажання припинити дію Договору за 20 календарних днів до дати такого припинення.
3. Будь-які зміни вносяться у Договір за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання додаткових угод до Договору. Сторона, що бажає змінити договір повинна надіслати іншій Стороні відповідні пропозиції (проект додаткової угоди). Сторона, що отримала зазначені пропозиції про внесення змін у Договір повинна відповісти на них протягом 20 днів.

13. Додаткові умови

_____/Охорона/

(підпис, М.П.) _____/Клієнт/
(підпис, М.П.)

1. Охорона приймає (не приймає) на себе зобов'язання реагувати на сигнал "Тривога" ("Тривожна кнопка") без матеріальної відповідальності, на період часу, вказаному у Додатку №2 до Договору

14. Інші положення

1. Спори Клієнта і Охорони, пов'язані з виконанням, зміною, розірванням цього Договору розглядаються у господарському суді у відповідності з встановленою підсудністю справ.
2. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Охорони, другий - у Клієнта.
3. Правовідносини, що прямо не врегульовані цим Договором, регулюються у відповідності до чинного законодавства України.
4. У разі зміни адреси чи реквізитів однієї із Сторін, вказаних в розділі 15 цього Договору, така Сторона зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж через 10 (десять) робочих днів з дати таких змін.
5. Будь-яка кореспонденція, що відправляється Сторонами за цим Договором, надсилається ними по адресам, вказаним в розділі 15 цього Договору, поштовим відправленням, спецв'язком або кур'єром.

6. **Додатки:**

- Додаток № 1 – Акт прийняття в експлуатацію системи охоронної сигналізації Об'єкта;
- Додаток № 2 – Протокол узгодження договірної ціни;
- Додаток № 3 – Перелік уповноважених осіб Клієнта;
- Додаток № 4 – Інструкція про порядок здавання Об'єкта під централізовану охорону та зняття Об'єкта з-під охорони, порядок користування сигналізацією;
- Додаток № 5 – Акт прийняття ключів;
- Додаток № 6 – План – схема Об'єкта.

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін:

Охорона

73000, м. Херсон, вул. Старообрядницька
(Комсомольська), буд. 5
тел. (0552) 325-271
Р/р №26006500245204 у ПАТ «Креді Агріколь
Банк» м.Київ, МФО 300614
ЄДРПОУ 33173088
Статус платника податку - платник єдиного
податку за ставкою 5%

Клієнт

_____, м. _____, вул. _____,
буд. _____, кв. _____
тел. (____) _____
Ідентифікаційний код _____
Паспорт _____, виданий _____

_____ **С.О.Павлов** _____